

TIETOSUOJASELOSTE

– yhdistetty rekisteriseloste ja
informointiasiakirja

Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §

Laatimispäivä: 14.11.2023

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Lempäälän Vuokrakodit Oy
	Yhteystiedot (osoite, puhelin) PL 36 37501 Lempäälä 0400 414 551
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteishenkilö	Nimi Toimitusjohtaja Riitta Järvenpää
	Yhteystiedot (osoite, puhelin) Manttaalitie 15 37500 Lempäälä 040 727 3760 etunimi.sukunimi(at)lempaalanvuokrakodit.fi
3. Rekisterin nimi	Asukasvalintarekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Rekisteriin kirjataan tiedot uusista hakijoista, joille vuokra-asuntoa on tarjottu.
5. Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none">– Tarjotun vuokra-asunnon tiedot– Hakijan/hakijoiden nimi/nimet– Hakijaruokakunnan koko– Asunnontarpeen syy– Tieto siitä, ottaako asunnon vastaan vai ei
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none">– Tampuuri-asunnonhakujärjestelmä

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Lempäälän kunnan asuntosihteerille, joka valvoo asukasvalintoja.
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Ei siirretä.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	Sähköinen aineiston käyttöoikeus on rajattu henkilökunnan osalta heille, jotka tietoja työssään tarvitsevat. Lisäksi rekisteri on suojattu jokaisen omalla käyttäjätunnuksella ja salasanalla.
10. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	<p>Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisterinpitäjä saa periä tietojen antamisesta korvauksen vain, jos siitä, kun asianomainen edellisen kerran sai tarkastettavakseen rekisterin tiedot, on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi.</p> <p>Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot henkilötietolain 26 §:ssä tarkoitetulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti hänen luonaan.</p>
11. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Tiedon korjauspyyntö osoitetaan kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.</p>
12. Muut mahdolliset oikeudet	